**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM ARA/FİNAL RAPORU YAZIM ESASLARI**

Rapor içerikleri tüm bölümler için standart hale getirilmiş olup, uyulması gereken rapor içerikleri kısmı en az haliyle aşağıda belirtilmiştir (Ayrıca ek olarak bölümünüze has, özel konu ve içerikler yeni başlıklar altında eklenebilir).

Ara Rapor ve Final Raporlarını aşağıda verilen rapor içerikleri ve ekte verilen yazım kılavuzuna uygun formatta hazırlamayan ya da teslim etmeyen öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitim Dersi başarısız sayılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| ÖZET  (Türkçe ve İngilizce) |
| BÖLÜM 1. GİRİŞ |
| BÖLÜM 2. SÜREÇ YÖNETİMİ |
|            2.1. İşletmedeki İdari Süreçler (Organizasyon Yapısı ve Emir Komuta Zinciri) |
|            2.2. İşletmedeki Proses / Üretim Süreçleri |
| BÖLÜM 3. STANDARDİZASYON |
|            3.1. Genel Mühendislik Standartları |
|            3.2. İşyerinde Uygulanan Standartlar |
|            3.3. İşyerindeki Kalite Yönetim Sistemi |
| BÖLÜM 4. İŞYERİ UYGULAMALARI |
| BÖLÜM 5. KARMAŞIK MÜHENDİSLİK UYGULAMASI |
| BÖLÜM 6. DİSİPLİNLERARASI UYGULAMALAR |
| BÖLÜM 7. İŞYERİNDE KARŞILAŞILAN PROBLEMLER ve ÇÖZÜMLER |
| BÖLÜM 8. SONUÇ ve DEĞERLENDİRME  |

 |

**RAPOR İÇERİKLERİNDEKİ BÖLÜMLER İLE İLGİLİ DETAYLI AÇIKLAMA**

**BÖLÜM 1. GİRİŞ:** Firmanın tanımı, iş alanları, çalışan sayıları, üretim yöntemleri, kapasitesi, üretilen ürün bilgileri vb. firma ile ilgili bilgiler yer almalıdır.

**BÖLÜM 2. SÜREÇ YÖNETİMİ:** Firmanın organizasyon yapısı, emir komuta zinciri, üretimle ilgili işleyiş ve proses süreç bilgileri vb. hususlar yer almalıdır.

**BÖLÜM 3. STANDARDİZASYON:** Mühendislikte kullanılan standartlar hakkında genel bilgiler, firmadaki standardizasyon çalışmaları, kalite yönetim sistemleri, yapılan uygulamalar ve uyulan standartlar hakkındaki bilgiler yer almalıdır.

**BÖLÜM 4. İŞYERİ UYGULAMALARI:** İşyeri eğitimi sürecinde gerçekleştirilen işler, görev alınan uygulamalar vb bilgiler yer almalıdır.

**BÖLÜM 5. KARMAŞIK MÜHENDİSLİK UYGULAMASI:** İşyerinde ele alınan karmaşık bir mühendislik uygulamasının açıklanması, analizinin yapılması ve çözüm ve uygulama aşamaları hakkında bilgiler yer almalıdır.

**BÖLÜM 6. DİSİPLİNLERARASI UYGULAMALAR:** Disiplinler arası çalışmalarda (farklı mühendislik alanlarının bir araya gelmesiyle yapılan çalışmalarda) aldığınız görevler ve bu safhada gerçekleştirilen uygulamalar hakkında birinci ağızdan hem kendi alanınızda hem de diğer alanlarda yapılan işler hakkında bilgiler yer almalıdır.

**BÖLÜM 7. İŞYERİNDE KARŞILAŞILAN PROBLEMLER ve ÇÖZÜMLER:** İşyeri eğitimi sürecinde yaşanan problemler ve çözüm yöntemleri ile ilgili bilgiler yer almalıdır. En az bir problem tanımlanması ve bu probleme karşılık gerçekleştirilen çözüm uygulamaları hakkında bilgi verilmesi gerekmektedir. Matematiksel ve/veya uygulama biçiminde olabilir: Ayrıca problem yoksa problem yerine işletmenin mevcut işleyiş süreçlerinden biri ya da birkaçı üzerinde, bu süreçleri iyileştirecek uygulamalar hakkındaki bilgileri içerebilir.

**BÖLÜM 8. SONUÇ ve DEĞERLENDİRME**: Sonuç ve değerlendirme kısmında ise, gerçekleştirilen uygulama ve firma ile ilgili genel değerlendirmeler, iyileştirilebilir alanlar, yaşanan sorunlar ve yapılan genel uygulamalar, işletmeye yönelik iyileştirme önerileri hakkında bilgiler yer almalıdır.